

.....
(Nazwa i adres Wnioskodawcy, nr telefonu)

.....
(Miejscowość , data)

Powiatowy Urząd Pracy dla Powiatu Nowosądeckiego

WNIOSEK O ZATRUDNIENIE BEZROBOTNEGO DO 30 ROKU ŻYCIA W RAMACH BONU ZATRUDNIENIOWEGO

Na zasadach określonych w art. 66 m ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 674 z późn.zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY:

1. Pełna nazwa firmy, imię i nazwisko pracodawcy i adres siedziby Wnioskodawcy, telefon, fax, e – mail.....
.....
.....
2. Miejsce zamieszkania właściciela/ właścicieli,.....
3. Miejsce prowadzenia działalności
4. Numer ewidencyjny PESEL (w przypadku osoby fizycznej)
5. Numer identyfikacji podatkowej NIP
6. Numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej REGON
7. Symbol podklasy rodzaju prowadzonej działalności określony zgodnie z PKD
8. Data rozpoczęcia prowadzenia działalności
9. Oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności
10. Wielkość Wnioskodawcy/ *szczegółowe kryteria w zał. .../*
11. Forma i stawka opodatkowania
12. Stopa % składki na ubezpieczenie wypadkowe
13. Dane osoby upoważnionej do kontaktu:
 - a) imię i nazwisko:.....
 - b) stanowisko telefon kontaktowy
14. Nazwa banku oraz numer rachunku bankowego Wnioskodawcy
-

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA BEZROBOTNEGO :

1. Liczba osób bezrobotnych proponowanych do zatrudnienia
 2. Okres zatrudnienia bezrobotnych od do
 3. Nazwa stanowiska pracy / zawód.....
 4. Miejsce wykonywania pracy dla poszczególnych tworzonych stanowisk pracy
 5. Niezbędne lub pożądane kwalifikacje i inne wymogi osoby bezrobotnej, podać poziom i kierunek wykształcenia jakie powinien spełniać skierowany bezrobotny (*predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, niezbędne umiejętności, uprawnienia, inne*)
.....
.....
.....
.....
 6. Rodzaj prac, które mają być wykonywane przez bezrobotnych
 7. Wysokość proponowanego wynagrodzenia dla osoby bezrobotnej
 8. Zmianowość godziny pracy
 9. Wnioskowana kwota refundacji.....
 10. Termin i miejsce skierowania bezrobotnych do wykonywania pracy
 11. Średnioroczne (przeciętne) zatrudnienie w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy pracowników z okresu ostatnich 12 miesięcy przed złożeniem wniosku wynosiosób.
(*Szczegółowe wyliczenie średniorocznego stanu zatrudnienia pracowników przedstawia tabela nr 1*).
 12. Liczba zatrudnionych pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy w dniu złożenia wniosku wynosi etatów.
 13. W sytuacji zmniejszenia stanu zatrudnienia w okresie ostatnich 12 miesięcy podać przyczyny spadku zatrudnienia
- * niepotrzebne skreślić

Oświadczam że:

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie, udostępnianie i archiwizowanie danych osobowych dotyczących mojej osoby/pomiotu przez Powiatowy Urząd Pracy dla Powiatu Nowosądeckiego dla celów związanych z rozpatrzeniem wniosku oraz realizacją programu zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. .U. z 2002r. Nr. 101, poz. 926 z późn. zmian) .

Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu i poprawianiu moich danych osobowych (Ustawa z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych – tekst jednolity Dz. .U. z 2002r. Nr. 101, poz. 926 z późn. zmian)

Przyjmuję również do wiadomości, że Dyrektorowi PUP dla Powiatu Nowosądeckiego służy prawo kontroli wiarygodności danych zawartych w niniejszym wniosku, a w szczególności wnioskodawca na każdorazowe wezwanie Dyrektora PUP dla Powiatu Nowosądeckiego zobowiązany jest przedłożyć niezbędne dokumenty oraz umożliwić przeprowadzenie kontroli w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej w obecnym jak i przyszłym.

Pouczenie:

Oświadczam, w imieniu swoim lub podmiotu, którego reprezentuję, że informacje podane przeze mnie w wniosku oraz załącznikach są prawdziwe.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data

.....
**Podpis i pieczęć imienna Wnioskodawcy lub
osoby upoważnionej do jego reprezentowania.**

Podstawa prawna:

- *ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. , poz. 674, z późn. zmian.)*
- *ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.)*
- *rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311)*
- *rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz.UE L 352 z 24.12.2013, str. 1).*
- *rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz.UE L 352 z 24.12.2013, str. 9).*

Załączniki :

1. *Dokumenty poświadczające formę prawną wnioskodawcy*:
w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą; (zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, postanowienie o wpisie do Krajowego Rejestru Sądowego, akt założycielski spółki, statut, umowa spółki itp).,*
2. *Decyzja w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej NIP Wnioskodawcy* oraz wszystkich jednostek gospodarczych ze sobą powiązanych w przypadku wnioskodawcy spełniającego kryteria jednego przedsiębiorstwa lub powstałych w wyniku podziału lub połączenia przedsiębiorstw*.*
3. *Zaświadczenie o nadaniu numeru identyfikacyjnego REGON*.*
4. *Oświadczenia wnioskodawcy (załączniki 1 – 6 :*
 - *oświadczenie pracodawcy ubiegającego się o udzielenie pomocy de minimis (załącznik nr 1),*
 - *oświadczenie o stanie zatrudnienia w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku tabela nr 1 (załącznik nr 2),*
 - *oświadczenie wnioskodawcy dotyczące pomocy de minimis otrzymanej w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu ostatnich dwóch lat budżetowych (załącznik nr 3),*
 - *oświadczenie przedsiębiorcy o spełnianiu kryteriów mikro, małego lub średniego przedsiębiorstwa (załącznik nr 4),*
 - *oświadczenie dotyczące spełnienia kryteriów „jednego przedsiębiorstwa” (załącznik nr 5),*
 - *formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (załącznik nr 6) oraz przedłożyć uwierzytelnione kserokopie zaświadczeń o otrzymanej pomocy de minimis w tym również z wszystkich jednostek gospodarczych ze sobą powiązanych w przypadku wnioskodawcy spełniającego kryteria jednego przedsiębiorstwa lub powstałych w wyniku podziału lub połączenia przedsiębiorstw).*

*** dokumenty należy dołączyć w sytuacji gdy w okresie ostatnich 2 lat nie zostały przedłożone w tutejszym urzędzie lub uległy zmianie**

Uwaga:

1. *Załączniki wymienione we wniosku są niezbędne do jego rozpatrzenia. Wnioski bez kompletu załączników nie będą rozpatrywane.*
2. *Kserokopie przedkładanych dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.*

*Szczegółowe informacje można uzyskać w PUP dla Powiatu Nowosądeckiego
Nowy Sącz, ul. Nawojowska 118 pok. 11
tel./fax (018) 440 - 08 - 08 wew. 414 lub 415*

Data

.....
**Podpis i pieczęć Wnioskodawcy lub osoby (osób)
uprawnionych do jego reprezentowania**

.....
/pieczęć firmowa Wnioskodawcy/.....
/miejsowość, data/

OŚWIADCZENIE

pracodawcy ubiegającego się o udzielenie pomocy *de minimis* na zatrudnienie*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia :*

1. **Jestem / nie jestem*** beneficjentem pomocy w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).
2. Zakład pracy **jest / nie jest*** w stanie likwidacji lub upadłości.
3. **Nie zalegam / zalegam*** w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom oraz opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.
4. **Nie zalegam / zalegam*** w dniu złożenia wniosku z opłaceniem w terminie innych danin publicznych.
5. **Nie posiadam / posiadam*** w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych.
6. **Nie podejmowałem / podejmowałem*** czynności związanych z zatrudnieniem pracowników na wnioskowane stanowiska pracy.
7. **Nie byłem karany / byłem karany*** w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. Nr 197, poz. 1661 z późn. zm.).
8. W okresie 365 dni przed dniem złożenia wniosku **zostałem / nie zostałem***:
 - ukarany za naruszenie przepisów prawa pracy,
 - skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy.
9. **Jestem / nie jestem** objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.
10. W okresie ostatnich trzech lat (w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych) **nie otrzymałem / otrzymałem *** pomoc *de minimis* (w przypadku otrzymania pomocy należy wypełnić **zał. Nr 3** oraz przedłożyć uwierzytelnione kserokopie zaświadczeń o otrzymanej pomocy *de minimis* w tym również z wszystkich jednostek gospodarczych ze sobą powiązanych w przypadku wnioskodawcy spełniającego kryteria jednego przedsiębiorstwa lub przedsiębiorstw powstałych w wyniku podziału lub połączenia).
11. **Nie otrzymałem/ otrzymałem*** inną pomoc ze środków publicznych niezależnie od jej formy i źródła pochodzenia, w tym ze środków z budżetu Unii Europejskiej, udzieloną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych i **nie będzie/będzie *** kumulowana (sumowana) z inną pomocą (w przypadku otrzymania pomocy należy wykazać niniejszą pomoc we części D formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* **zał. Nr 6**).
12. **Nie otrzymałem / otrzymałem*** decyzji Komisji Europejskiej o obowiązku zwrotu pomocy uzyskanej w okresie wcześniejszym uznającą pomoc za niezgodną z prawem i ze wspólnym rynkiem.
13. **Jestem / nie jestem*** przedsiębiorstwem, na którym ciąży obowiązek zwrotu wcześniej otrzymanej pomocy publicznej.
14. Przedsiębiorstwo jest: **niezależne/ partnerskie/ związane***.
15. Przedsiębiorstwo **powstało / nie powstało *** na wskutek podziału lub połączenia przedsiębiorstw (jeżeli przedsiębiorstwo jest partnerskie/ związane lub powstało na wskutek podziału lub połączenia w okresie ostatnich trzech latach należy przedłożyć uwierzytelnione kserokopie zaświadczeń o otrzymanej pomocy *de minimis* z wszystkich jednostek gospodarczych oraz proszę podać numery identyfikacyjne NIP jednostek gospodarczych).....
.....
.....

16. Uzyskana pomoc:

- **będzie / nie będzie*** pomocą przyznaną przedsiębiorstwu prowadzącym działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury, objętym rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000, ,
- **będzie / nie będzie*** pomocą przyznaną przedsiębiorstwu zajmującym się produkcją podstawową produktów rolnych,
- **będzie / nie będzie*** pomocą przyznaną przedsiębiorstwu prowadzącą działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych kiedy:
 - a) wysokość pomocy jest ustalana na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorcę objętego pomocą lub
 - b) przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub całości producentom podstawowym,
- **będzie / nie będzie*** pomocą przyznaną na działalność związana z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej,
- **będzie / nie będzie*** uwarunkowana pierwszeństwem użycia towarów produkcji krajowej w stosunku do towarów sprowadzonych z zagranicy,

Oświadczam, że informacje podane przez mnie we wniosku oraz załącznikach są prawdziwe,

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z realizacją programu. Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu i poprawianiu moich danych osobowych (Ustawa z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

.....
/Pieczęć i podpis Wnioskodawcy/

*niepotrzebne skreślić

.....
pieczęć firmowa Wnioskodawcy.....
miejsce, data**Zatrudnienie pracowników w okresie ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku wynosiło :**

Lp.	Miesiąc , rok	Liczba pracowników ogółem *:									Średnie zatrudnienie w miesiącu w przeliczeniu na pełny etat
		Liczba pracowników ogółem z właścicielem (właścicielami)	w tym ;								
			Zatrudnienie na umowę o pracę				inne;				
			pełny wymiar	niepełny wymiar			prac. sezonowi	umowa zlecenie o dzieło, praca nakładczą	urlopy wychowawcze macierzyńskie i bezpłatne	Uczniowie, studenci służba wojskowa	
1/2	1/4	inne									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
Średnioroczne zatrudnienie											

Oświadczam, że informacje podane przez mnie we wniosku oraz załącznikach są prawdziwe,**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**.....
/Pieczęć i podpis Wnioskodawcy/**Uwagi:**

Do zatrudnionych zalicza się: właściciela, osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania, w tym również osoby zatrudnione przy pracach interwencyjnych i robotach publicznych, finansowanych z Funduszu Pracy, osoby młodociane pracujące na podstawie umowy o pracę , a nie o naukę zawodu, osoby przebywające za granicą na podstawie delegacji służbowej, pracowników sezonowych obliczonych jako część ułamkowa rocznych jednostek roboczych.

Do zatrudnionych nie zalicza się :

osób wykonujących pracę nakładczą,

uczniów, którzy zawarli z zakładem pracy umowę o naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy,

osób korzystających z urlopów wychowawczych, macierzyńskich lub bezpłatnych,

osób zatrudnionych na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło,

praktykantów lub studentów odbywających szkolenie zawodowe na podstawie umowy o praktykę lub szkolenie zawodowe.

/ Nazwa lub imię i nazwisko, adres Wnioskodawcy/

/ miejscowość data /

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY
DOTYCZĄCE POMOCY *DE MINIMIS* OTRZYMANEJ W ROKU,
W KTÓRYM UBIEGA SIĘ O POMOC ORAZ W CIĄGU DWÓCH
OSTATNICH LAT BUDŻETOWYCH**

Oświadczam, że w okresie od dnia 01.01.20..... r. do dnia*
otrzymałem następującą pomoc *de minimis* (proszę przedłożyć uwierzytelnione
kserokopie zaświadczeń o otrzymanej pomocy *de minimis* w tym również z wszystkich jednostek
gospodarczych ze sobą powiązanych w przypadku wnioskodawcy spełniającego kryteria jednego
przedsiębiorstwa lub jednostek gospodarczych powstałych z podziału lub połączenia przedsiębiorstw)

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna	Dzień udzielenia pomocy	Wartość pomocy		Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy
				nominalna	EURO	
1.						
2.						
3.						
4.						
Suma:						

**/dzień poprzedzający datę złożenia wniosku*

Pouczenie:

***Oświadczam, że informacje podane przeze mnie są prawdziwe.
Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

Data

.....
Podpis i pieczętka imienna Wnioskodawcy lub
osoby upoważnionej do jego reprezentowania.

.....
(Nazwa lub nazwisko i imię, adres Pracodawcy)

.....
miejsce, data

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów małego lub średniego przedsiębiorstwa

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia niniejszym oświadczam, że:

.....
.....
spełnia kryteria: (nazwa przedsiębiorstwa, u którego będzie realizowane subsydiowane zatrudnienie)

- a) mikroprzedsiębiorstwa,
- b) małego przedsiębiorstwa,
- c) średniego przedsiębiorstwa,

określone w załączniku I do Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych średnich przedsiębiorstw zmienionego rozporządzeniem nr 364/2004/WE z dnia 25 lutego 2004 (Dz.U. WEL 63 z dnia 28 lutego 2004r). oraz ustawa z dnia z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. nr 155, poz. 1095 z późniejszymi zmianami) **i jestem** *:

a) mikroprzedsiębiorca w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 14. zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 miliony EUR,

b) mały przedsiębiorca w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników i i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EUR,

c) średni przedsiębiorca w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub
- całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EUR,

d) przedsiębiorstwo jest: niezależne / partnerskie/ związane*:

.....
/Pieczęć i podpis Wnioskodawcy/

* niepotrzebne skreślić

.....
(Nazwa lub nazwisko i imię, adres Pracodawcy)

.....
miejsowość, data

Oświadczenie dotyczące spełnianiu kryteriów „jednego przedsiębiorstwa”

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia niniejszym oświadczam, że:

Spełniam / nie spełniam* kryteria powiązanych jednostek gospodarczych za „jedno przedsiębiorstwo” do celów stosowania zasady *de minimis* obejmujące wszystkie jednostki gospodarcze, które są ze sobą powiązane co najmniej jednym ze stosunków, o których mowa w art. 2 ust.2 lit. a-d rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013r. z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* tj.:

- a) jedna jednostka gospodarcza posiada w drugiej jednostce gospodarczej większość praw głosu akcjonariuszy, wspólników lub członków;
- b) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innej jednostki gospodarczej;
- c) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wywierać dominujący wpływ na inną jednostkę gospodarczą zgodnie z umową zawartą z tą jednostką lub postanowieniami w jej akcie założycielskim lub umowie spółki;
- d) jedna jednostka gospodarcza, która jest akcjonariuszem lub wspólnikiem w innej jednostce gospodarczej lub jej członkiem, samodzielnie kontroluje, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tej jednostki, większość praw głosu akcjonariuszy, wspólników lub członków tej jednostki;

Jednostki gospodarcze pozostające w jakimkolwiek ze stosunków, o których ww. mowa za pośrednictwem jednej innej jednostki gospodarczej lub kilku innych jednostek gospodarczych również są uznawane za jedno przedsiębiorstwo.

Pouczenie:

Oświadczam, że informacje podane przeze mnie we wniosku oraz załącznikach są prawdziwe.

.....
/Pieczęć i podpis Wnioskodawcy/

* niepotrzebne skreślić

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis**A. Informacje dotyczące wnioskodawcy**

1. Imię i nazwisko albo nazwa

.....

.....

2. Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby

.....

.....

.....

.....

3. Identyfikator gminy, w której wnioskodawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę¹⁾

.....

4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)

.....

.....

5.

Forma prawna²⁾	
przedsiębiorstwo państwowe	
jednoosobowa spółka Skarbu Państwa	
spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)	
inna forma prawna (podać jaka)	
.....	

6.

¹⁾ Należy wpisać siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

Wielkość wnioskodawcy, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 9.08.2008, str. 3)²⁾:

1) mikroprzedsiębiorstwo	
2) małe przedsiębiorstwo	
3) średnie przedsiębiorstwo	
4) przedsiębiorstwo inne niż wskazane w pkt 1-3	

7. Klasa działalności, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)

.....
.....
.....
.....

8. Data utworzenia

.....
.....

²⁾ Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X.

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy

1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału zarejestrowanego ³⁾ , w tym wysokość straty w ciągu ostatnich 12 miesięcy przewyższa 25 % wysokości tego kapitału?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
2) Czy, w przypadku spółki jawnej, spółki komandytowej, spółki partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki, w tym wysokość straty w ciągu ostatnich 12 miesięcy przewyższa 25 % wysokości tego kapitału?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
3) Czy wnioskodawca spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
4) Czy wnioskodawca spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem naprawczym ⁴⁾ ?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
5) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi innych niż twierdzące w pkt 1-4, należy dodatkowo określić, czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:			
a) wnioskodawca odnotowuje rosnące straty?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
b) obroty wnioskodawcy maleją?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
c) zwiększeniu ulegają zapasy wnioskodawcy lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
d) wnioskodawca ma nadwyżki produkcji ⁵⁾ ?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
e) zmniejsza się przepływ środków finansowych?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
f) zwiększa się suma zadłużenia wnioskodawcy?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań wnioskodawcy?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
h) wartość aktywów netto wnioskodawcy zmniejsza się lub jest zerowa?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
i) zaistniały inne okoliczności (podać jakie) wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
.....			
.....			

³⁾ Wysokość strat należy obliczać w odniesieniu do sumy wysokości kapitałów: zakładowego, zapasowego, rezerwowego oraz kapitału z aktualizacji wyceny.

⁴⁾ W rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1361, z późn. zm.).

⁵⁾ Dotyczy wyłącznie producentów.

6) Czy pomimo wystąpienia okoliczności wymienionych w pkt 5, wnioskodawca jest w stanie odzyskać płynność finansową?

tak

nie

Jeśli tak, to w jaki sposób?

.....
.....
.....
.....

7) Czy wnioskodawca należy do grupy kapitałowej?

tak

nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej, należy dodatkowo wskazać:

a) czy trudności wnioskodawcy mają charakter wewnętrzny?

tak

nie

nie dotyczy

b) czy na trudną sytuację wnioskodawcy miały wpływ decyzje podmiotu dominującego dotyczące alokacji kosztów w ramach grupy kapitałowej?

tak

nie

nie dotyczy

c) czy trudności wnioskodawcy mogą być przezwyciężone przez grupę?

tak

nie

nie dotyczy

C. Informacje dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis

Czy wnioskowana pomoc de minimis dotyczy działalności:

- 1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury⁶⁾ tak nie
- 2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? tak nie
- 3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? tak nie
- 4) w sektorze węglowym⁷⁾ tak nie
- 5) w sektorze transportu drogowego⁸⁾, jeśli tak to:
- a) czy pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarowego? tak nie
- b) czy zapewniona jest rozdzielność rachunkowa działalności prowadzonej w sektorze transportu drogowego i pozostałej działalności gospodarczej prowadzonej przez wnioskodawcę (w jaki sposób)? tak nie

⁶⁾ Objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17 grudnia 1999 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. WE L 17 z 21.01.2000, str. 22, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 4, t. 4, str. 198).

⁷⁾ Zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z 2.08.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 8, t. 2, str. 170).

⁸⁾ W rozumieniu art. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874, z późn. zm.).

D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis⁹⁾

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy					Numer programu pomocowego, pomocy indywidualnej	Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy		Przeznaczenie pomocy
			informacje podstawowe		informacje szczegółowe					nominalna	brutto	
			3a	3b	3c	3d	3e					
1	2	3a	3b	3c	3d	3e	4	5	6a	6b	7	
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												

⁹⁾Należy wypełnić zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik do „Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis”.

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:

1) opis przedsięwzięcia:

.....

2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:

.....

3) maksymalną dopuszczalną intensywność pomocy:

.....

4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:

.....

5) lokalizacja przedsięwzięcia:

.....

6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:

.....

7) etapy realizacji przedsięwzięcia:

.....

8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

.....

Dane osoby upoważnionej do przedstawienia informacji:

imię i nazwisko

nr telefonu

data i podpis

stanowisko służbowe

Instrukcja wypełnienia tabeli w części D formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis

Należy podać informacje o dotychczas otrzymanej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których udzielana będzie pomoc de minimis. Na przykład, jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc de minimis otrzymał w przeszłości pomoc w związku z realizacją inwestycji, należy wykazać jedynie pomoc przeznaczoną na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być udzielona pomoc de minimis.

1. Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) – należy podać dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

3. Podmiot udzielający pomocy (kol. 2) – należy podać pełną nazwę i adres podmiotu, który udzielił pomocy. W przypadku gdy podmiot uzyskał pomoc na podstawie aktu normatywnego, który uzależnia nabycie prawa do otrzymania pomocy wyłącznie od spełnienia przesłanek w nim określonych, bez konieczności wydania decyzji albo zawarcia umowy, należy pozostawić to miejsce niewypełnione.

3. Podstawa prawna udzielenia pomocy (kol. 3)

Uwaga: istnieją następujące możliwości łączenia elementów tworzących podstawę prawną udzielenia pomocy, które należy wpisać w poszczególnych kolumnach tabeli w sposób przedstawiony poniżej.

Podstawa prawna - informacje podstawowe		Podstawa prawna - informacje szczegółowe		
3a	3b	3c	3d	3e
ustawa	przepis ustawy	-	-	-
ustawa	przepis ustawy	akt wykonawczy	przepis aktu wykonawczego	-
ustawa	przepis ustawy	akt wykonawczy	przepis aktu wykonawczego	decyzja/uchwała/ umowa
ustawa	przepis ustawy	-	-	decyzja/uchwała/ umowa

Kol. 3a - Podstawa prawna - informacje podstawowe - jeżeli pomoc została udzielona na podstawie ustawy należy podać w następującej kolejności: datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany.

Kol. 3b - Podstawa prawna - informacje podstawowe - należy podać oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł ustawy, ustęp, punkt, litera, tiret).

Kol. 3c - Podstawa prawna - informacje szczegółowe - jeżeli podstawą udzielenia pomocy był akt wykonawczy do ustawy, należy podać w następującej kolejności: nazwę organu wydającego akt, datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany.

Kol. 3d - Podstawa prawna - informacje szczegółowe - należy podać oznaczenie przepisu aktu wykonawczego będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret).

Kol. 3e - Podstawa prawna - informacje szczegółowe - jeżeli podstawą udzielenia pomocy była decyzja, uchwała lub umowa, należy podać symbol określający ten akt; w przypadku decyzji - numer decyzji, w przypadku uchwały - numer uchwały, w przypadku umowy – numer, przedmiot oraz strony umowy.

4. Numer programu pomocowego/pomocy indywidualnej (kol. 4) - w przypadku gdy pomoc publiczna była udzielona w ramach programu pomocowego, należy podać numer programu pomocowego nadany przez Komisję Europejską,

a w przypadku pomocy indywidualnej należy podać numer pomocy indywidualnej nadany przez Komisję Europejską (numery programów pomocowych oraz pomocy indywidualnej zamieszczone są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów). W przypadku pomocy *de minimis* kolumny nr 4 nie wypełnia się.

5. Forma pomocy (kol. 5) - należy podać formę otrzymanej pomocy (np. dotacja, refundacja, ulga podatkowa).

6. Wartość otrzymanej pomocy (kol. 6) - należy podać:

- a) wartość nominalną pomocy (jako całkowitą wielkość środków finansowych będących podstawą do obliczania wielkości udzielonej pomocy, np. kwota udzielonej pożyczki lub kwota odroczonego podatku) oraz
- b) wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983, z późn. zm.)).

7. Przeznaczenie pomocy (kol. 7) – należy podać kod wskazujący przeznaczenie otrzymanej pomocy według poniższej tabeli.

Wyszczególnienie	Kod
1	2
A. POMOC HORYZONTALNA	
Pomoc na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną	
pomoc na projekty badawczo-rozwojowe	a1.1
pomoc dla młodych innowacyjnych przedsiębiorstw	a1.2
pomoc na techniczne studia wykonalności	a1.3
pomoc na innowacje w obrębie procesów i innowacje organizacyjne w sektorze usług	a1.4
pomoc na usługi doradcze w zakresie innowacji i usługi wsparcia innowacji	a1.5
pomoc na tymczasowe zatrudnienie wysoko wykwalifikowanego personelu	a1.6
pomoc na klastry innowacyjne	a1.7
pomoc na pokrycie kosztów praw własności przemysłowej dla małych i średnich przedsiębiorstw	a1.8
Pomoc na ochronę środowiska	
pomoc inwestycyjna umożliwiająca przedsiębiorstwom dostosowanie do norm wspólnotowych (zgodnie z załącznikiem XII Traktatu o przystąpieniu Rzeczypospolitej Polskiej do Unii Europejskiej), zastosowanie norm surowszych niż normy wspólnotowe w zakresie ochrony środowiska lub podniesienie poziomu ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych	a2.1
pomoc na nabycie nowych środków transportu spełniających normy surowsze niż normy wspólnotowe lub podnoszących poziom ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych	a2.2
pomoc na szybkie przystosowanie małych i średnich przedsiębiorstw do przyszłych norm wspólnotowych	a2.3
pomoc w obszarze ochrony środowiska na inwestycje zwiększające oszczędność energii	a2.4
pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na układy kogeneracji o wysokiej sprawności	a2.5
pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych	a2.6
pomoc na badania środowiska	a2.7
pomoc na ochronę środowiska w formie ulg podatkowych	a2.8
pomoc na efektywne energetycznie ciepłownictwo komunalne	a2.9
pomoc na gospodarowanie odpadami	a2.10
pomoc na rekultywację zanieczyszczonych terenów	a2.11
pomoc na relokację przedsiębiorstw	a2.12
pomoc dotycząca programów handlu uprawnieniami	a2.13
Pomoc inwestycyjna i na zatrudnienie dla małych i średnich przedsiębiorstw	
pomoc inwestycyjna	a3
pomoc na zatrudnienie	a4
Pomoc na usługi doradcze dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz udział małych i średnich przedsiębiorstw w targach	
pomoc na usługi doradcze	a5
pomoc na udział w targach	a6
Pomoc na rzecz małych przedsiębiorstw nowo utworzonych przez kobiety	
Pomoc dla pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji oraz pracowników niepełnosprawnych	
pomoc w formie subsydiów płacowych na rekrutację pracowników znajdujących się w	a11

szczególnie niekorzystnej sytuacji	
pomoc w formie subsydiów płacowych na zatrudnianie pracowników niepełnosprawnych	a12
pomoc na rekompensatę dodatkowych kosztów związanych z zatrudnianiem pracowników niepełnosprawnych	a13
Pomoc szkoleniowa	a14
Pomoc na ratowanie	a15
Pomoc na restrukturyzację	a16
Pomoc udzielana na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	a17
Pomoc udzielana na zapobieżenie lub likwidację poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	a18
Pomoc udzielana na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim	a19
Pomoc na wspieranie kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego	a20
Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów	a21
Pomoc w formie kapitału podwyższonego ryzyka	a22
Pomoc przeznaczona na ułatwianie rozwoju niektórych działań gospodarczych lub niektórych regionów gospodarczych, o ile nie zmienia warunków wymiany handlowej w zakresie sprzecznym z rynkiem wewnętrznym	a23
B. POMOC REGIONALNA	
pomoc inwestycyjna	b1
pomoc na zatrudnienie	b2
regionalna pomoc inwestycyjna na duże projekty inwestycyjne	b3
pomoc operacyjna	b4
pomoc dla nowo utworzonych małych przedsiębiorstw	b5
C. INNE PRZEZNACZENIE	
pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym	c5
pomoc de minimis	e1
D. POMOC W SEKTORACH - przeznaczenia szczególne	
SEKTOR GÓRNICTWA WĘGLA	
pomoc na pokrycie kosztów nadzwyczajnych	d3.1
pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem likwidacji	d3.2
pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem dostępu do zasobów węgla	d3.3
pomoc na inwestycje początkowe	d3.4
SEKTOR TRANSPORTU	
ŻEGLUGA MORSKA	
pomoc inwestycyjna	d4.1
pomoc na poprawę konkurencyjności	d4.2
pomoc na repatriację marynarzy	d4.3
pomoc na wsparcie żeglugi bliskiego zasięgu	d4.4
LOTNICTWO	
pomoc na budowę infrastruktury portu lotniczego	d5.1
pomoc na usługi portu lotniczego	d5.2
pomoc dla przewoźników na rozpoczęcie działalności	d5.3
SEKTOR KOLEJOWY	
pomoc regionalna w celu zakupu lub modernizacji taboru	d6.1
pomoc w celu anulowania długów	d6.2
pomoc na koordynację transportu	d6.3
TRANSPORT MULTIMODALNY I INTERMODALNY	d7
INNA POMOC W SEKTORZE TRANSPORTU	t
SEKTOR ENERGETYKI	
pomoc na pokrycie kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej	d8
SEKTOR KINEMATOGRAFII	
pomoc dotycząca kinematografii i innych przedsięwzięć audio-wizualnych	d9
SEKTOR TELEKOMUNIKACYJNY	d10

Pouczenie dotyczące udzielanej pomocy pracodawcy w ramach bonu zatrudnieniowego dla skierowanego bezrobotnego w wieku do 30 roku życia

- I. Refundacja części kosztów wynagrodzenia za zatrudnienia skierowanego bezrobotnego do 30 roku życia w ramach bonu zatrudnieniowego może otrzymać **pracodawca**, który:
- złoży w powiatowym urzędzie pracy kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek,
 - zatrudnia co najmniej 1 pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - spełnia warunki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz.Urz.UE L 352 z 24.12.2013, str.1),
 - spełnia warunki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz.Urz.UE L 352 z 24.12.2013, str. 9),
- II. Przyznanie refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnego do 30 roku życia w ramach bonu zatrudnieniowego jest dokonywane na podstawie umowy cywilno-prawnej, która określa szczegółowe warunki udzielania tej pomocy oraz zwrot dokonywanej refundacji.

III. Warunki dofinansowania :

1. Refundacja części kosztów wynagrodzenia i składki na ubezpieczenie społeczne może być udzielona przez okres 12 miesięcy, w kwocie określonej w umowie wysokości nie wyższej niż kwota zasiłku,

- IV. Refundacji części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnego do 30 roku życia w ramach bonu zatrudnieniowego stanowi pomoc *de minimis* w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz.Urz.UE L 352 z 24.12.2013, str.1),

V. WYKLUCZENIA I WYŁĄCZENIA

Dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienia nie może być przyznana:

1. **Pomoc *de minimis* nie może być udzielona przedsiębiorstwu jeżeli udzielona pomoc będzie dotyczyć pomocy przyznawanej:**
 - a) przedsiębiorstwu prowadzącym działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury,
 - b) przedsiębiorstwu zajmującym się produkcją podstawową produktów rolnych,
 - c) przedsiębiorstwu prowadzącą działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych kiedy:
 - wysokość pomocy jest ustalana na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorcę objętego pomocą lub
 - pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub całości producentom podstawowym,
 - d) na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej,
 - e) uwarunkowana pierwszeństwem użycia towarów produkcji krajowej w stosunku do towarów sprowadzonych z zagranicy,
2. **Na rzecz przedsiębiorstwa, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z wcześniejszej decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem i ze wspólnym rynkiem.**

VI. ZOBOWIĄZANIA PRACODAWCY

Przedsiębiorca, z którym zostanie zawarta umowa o refundację części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnego do 30 roku życia w ramach bonu zatrudnieniowego zobowiązany jest do:

1. zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy bezrobotnego do 30 roku życia i zawarcia z nim umowy o pracę na czas określony na okres co najmniej 18 miesięcy,
2. dalszego zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego po zakończeniu okresu refundacji części kosztów wynagrodzenia i składki na ubezpieczenie społeczne na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na okres co najmniej 6 miesięcy,
3. W przypadku nie wywiązania się pracodawcy z obowiązku zatrudnienia bezrobotnego przez okres 18 miesięcy pracodawca zobowiązany jest do:
 - a) zwrotu w całości uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania w przypadku niewywiązania się z warunku zatrudnienia bezrobotnego przez 12 miesięcy,

- b) zwrotu ustalonej kwoty proporcjonalnie do okresu nieutrzymania zatrudnienia wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania jeżeli niespełnienie obowiązku zatrudnienia skierowanego bezrobotnego nastąpiło w okresie 6 miesięcy po zakończeniu okresu refundacji.
4. Pracodawca może rozwiązać umowę o pracę ze skierowanym bezrobotnym, bez konsekwencji wypowiedzenia warunków umowy z PUP, tylko w przypadku naruszenia przez pracownika obowiązków pracowniczych tj. rozwiązania nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. –Kodeks pracy w trakcie okresu objętego dofinansowaniem albo obowiązkowego okresu utrzymania w zatrudnieniu po zakończeniu dofinansowania,
5. Pracownik zatrudniony w ramach umowy podlega tym samym, jakie obowiązują pracowników stałych, a warunki pracy normuje Kodeks Pracy.

Podstawy prawne:

- *ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 674 z późn.zm.).*
- *rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz.UE L 352 z 24.12.2013, str. 1).*
- *rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz.UE L 352 z 24.12.2013, str. 9).*
- *ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn.zm.).*
- *rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311).*

Zapoznałem się z treścią niniejszego Pouczenia oraz przepisami regulującymi zasady udzielania pomocy publicznej i jestem (jesteśmy) świadomy (świadome) uprawnień i obowiązków z niej wynikających.

Data

.....
Podpis i pieczęć imienna Wnioskodawcy lub
osoby upoważnionej do jego reprezentowania.

„Wypełnia Urząd”

A. Opinia Działu Usług Rynku co do zasadności finansowania stanowiska pracy z Funduszu Pracy:

.....
.....
.....

Data:

.....
Podpis

Opinia Doradcy Klienta – bezrobotni kierowani w ramach **bonu zatrudnieniowego bezrobotnego do 30 roku życia**.

Lp.	Nazwisko i imię bezrobotnego	Adres	Nr ewidencyjny	Ustalony Profil		
				I	II	III
1						
2						
3						
4						
5						

.....
.....
.....
.....
.....

Data:

.....
Podpis

B. Opinia Działu Instrumentów Rynku Pracy:

.....
.....
.....
.....
.....

Data:

.....
Podpis